

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Івано-Франківського
фахового музичного коледжу імені Дениса Січинського

Петро ГУНДЕР

2026 р.



**ПЛАН РОБОТИ КЕРІВНИКІВ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП
НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Місяць	Зміст роботи	Відповідальні
Вересень	• Організаційна зустріч зі студентами; • Уточнення складу групи, контактних даних та соціального паспорта. • Адаптація першокурсників до освітнього середовища. • Інструктажі з безпеки та дій під час повітряної тривоги. • Ознайомлення з принципами академічної доброчесності та запобігання булінгу. • Ознайомлення з Правилами внутрішнього розпорядку у коледжі	Керівник групи
Жовтень	• Моніторинг відвідування та навчальної активності. • Індивідуальна робота зі студентами, які мають труднощі. • Громадянське, національно-патріотичне та культурне виховання. • Профілактика булінгу, насильства, дискримінації та шкідливих звичок. • Взаємодія з	Керівник групи

	батьками/законними представниками за потреби.	
Листопад	• Аналіз поточних результатів навчання та відвідування. • Батьківські збори • Підтримка студентів у підготовці до контрольних заходів. • Правове виховання та формування академічної доброчесності. • Залучення до культурно-мистецьких, волонтерських і благодійних заходів. • Анкетування	Керівник групи
Грудень	• Підбиття проміжних підсумків навчання за семестр. • Індивідуальна робота зі студентами з академічними труднощами. • Тематичні виховні заходи до зимових свят. • Безпечна поведінка під час зимових канікул.	Керівник групи
Січень	• Аналіз результатів I семестру. • Індивідуальні бесіди щодо навчальних результатів. • Актуалізація інформації про соціальні потреби студентів. • Планування виховної роботи на II семестр.	Керівник групи
Лютий	• Моніторинг відвідування, успішності та психологічного комфорту студентів. • Національно-патріотичне та громадянське виховання. • Профілактика конфліктів,	Керівник групи

	булінгу та насильства. • Залучення до концертів, творчих і громадських заходів.	
Березень	• Контроль навчальної дисципліни та відвідування. • Тематичні заходи з культури, мистецтва та історії України. • Профорієнтаційна та мотиваційна робота. • Індивідуальна підтримка студентів.	Керівник групи
Квітень	• Аналіз поточних результатів та підготовки до підсумкового контролю. • Екологічне, громадянське та правове виховання. • Підтримка участі у конкурсах, фестивалях і творчих проєктах. • Взаємодія з викладачами щодо проблем навчання.	Керівник групи
Травень	• Підготовка до завершення навчального року та підсумкового контролю. • Моніторинг успішності та відвідування. • Підведення підсумків виховної роботи. • Рекомендації щодо подальшого навчання та професійного розвитку.	Керівник групи

Червень	• Підбиття підсумків навчального року. • Аналіз результатів навчання та участі у творчій і громадській роботі. • Підготовка підсумкової інформації про групу. • Рекомендації щодо безпечного проведення канікул.	Керівник групи
Серпень	• Аналіз роботи групи за рік. • Підготовка пропозицій щодо вдосконалення виховної роботи. • Актуалізація інформації та підготовка до нового навчального року.	Керівник групи

Примітка. Плани можуть уточнюватися відповідно до наказів директора, рішень педагогічної ради, графіка освітнього процесу та актуальних нормативних вимог.