

**Івано-Франківська обласна рада
Управління культури, національностей та релігій
Івано-Франківської обласної державної адміністрації
Івано-Франківський фаховий музичний коледж
імені Дениса Січинського**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Коледжу
27.08.2025р. Протокол №1

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом № 85-ОД від 29.08.2025

Директор  Петро ГУНДЕР

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВУ ОЦІНКУ ДІЯЛЬНОСТІ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО ФАХОВОГО МУЗИЧНОГО
КОЛЕДЖУ ІМЕНІ ДЕНИСА СІЧИНСЬКОГО**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою рейтингової оцінки роботи викладацького складу є:

- стимулювання професійного зростання та підвищення кваліфікації викладачів;
- створення бази даних, яка містить всебічну інформацію про роботу викладачів;
- виконання викладацьким складом робіт, які позитивно впливають на забезпечення внутрішньої системи якості фахової передвищої освіти коледжу;
- об'єктивність при розподілі педагогічного навантаження на навчальний рік серед викладачів коледжу, визначенні заохочень та встановленні оплати (надбавок) за виконання окремих посадових обов'язків.

1.2. Рейтингова оцінка роботи викладацького складу використовується керівництвом коледжу у процесі:

- атестації викладачів (при визначенні кваліфікаційних категорій, присвоєнні або підтвердженні педагогічних звань);
- встановлення диференційованої оплати результатів праці та разового матеріального стимулювання (преміювання), з метою підвищення їх об'єктивності;
- клопотання дирекції для нагородження кращих викладачів коледжу почесними званнями, державними відзнаками та грамотами державних органів влади.

1.3. Положення про рейтингову оцінку роботи викладацького складу коледжу складено у відповідності до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (2019 р.), Наказу МОН України № 472 від 24.05.2022 р. «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників ЗВФО», а також положень коледжу в галузі освітньої та методичної роботи.

1.4. Рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників коледжу проводиться щорічно до 15 вересня за підсумками попереднього навчального року та не стосується представників адміністративної ради коледжу. Рейтингові списки викладачів знаходяться у методичному кабінеті коледжу та у розділі «Циклові комісії» на сайті Коледжу.

1.5. Рейтингове оцінювання діяльності викладачів коледжу здійснюється рейтинговою комісією, до складу якої входять:

- директор коледжу (голова);
- заступник директора;
- завідувач відділення;
- методист коледжу;
- завідувач практики
- досвідчені педагогічні працівники коледжу;

-голови циклових комісій;

-представник профспілкового комітету.

1.6. Склад рейтингової комісії, що здійснює рейтингове оцінювання викладачів коледжу, затверджується наказом директора коледжу щорічно до 15 вересня та доводиться до відома педагогічного колективу.

1.7. У разі виникнення суперечок в ході визначення рейтингового місця окремих викладачів рейтинговою комісією проводиться голосування, рішення з якого приймається на основі простої більшості голосів членів комісії, які брали участь у ньому.

У разі однакової кількості «за» і «проти» рішення приймається на користь педагогічного працівника, стосовно якого відбувалося голосування.

2. МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГУ ВИКЛАДАЧА

2.1. Рейтинг викладача визначається з урахуванням окремих видів виконаної роботи та їх сумарної бальної оцінки.

2.2. Сумарна бальна оцінка річного рейтингу викладача містить такі складові:

- бали за результативність виконання посадових обов'язків та окремих видів навчальної роботи;

- бали за участь у виховній роботі зі студентами коледжу;

- бали за науково-методичну роботу;

- бали за участь в організаційній роботі;

- бали за участь у конкурсах «Викладач року», «Педагогічний ОСКАР» та ін.;

- бали за перемогу та участь студентів класу викладача у конкурсах, концертах, мовно-літературних конкурсах чи предметних олімпіадах;

- бали за результативність профорієнтаційної роботи;

- бали за анкетування студентів (не є обов'язковим);

- додаткові бали за конкретний вид діяльності, нараховані рейтинговою комісією (але не більше, ніж максимальна кількість балів, передбачених за даний вид діяльності у додатку 1);

- штрафні бали за несвоєчасне виконання окремих видів робіт, обов'язків, розпоряджень та наказів тощо.

2.3. Кожний напрямок діяльності викладачів коледжу може включати різні види робіт. Залежно від складності, важливості та вчасного виконання нараховується різна кількість балів (додаток 1). Штрафні бали мають знак «-», а тому при визначенні рейтингу викладачів зменшують сумарну бальну оцінку.

2.4. Бали за написання методичних робіт та результативність їх участі у педагогічних конкурсах нараховуються за підсумками попереднього навчального року кожному зі співавторів.

2.5. Середні якісні показники рівня знань студентів (за підсумками семестрового оцінювання, за виконання ККР, тощо), передбачені у додатку 1, розраховуються як середнє арифметичне відповідних якісних показників по кожній з груп. У разі проведення відповідного оцінювання рівня знань студентів в одній групі замість середнього якісного показника враховується якісний показник лише по цій групі. Середня успішність та якість знань, умінь та навичок зі спеціальних дисциплін враховується відповідно до кількості студентів класу викладача.

2.6. Дані про результати виконання всіх видів діяльності та їх бальну оцінку кожен викладач подає на затвердження голові циклової комісії. *Викладачі несуть особисту відповідальність за достовірність наданої інформації.*

2.7. Голови циклових комісій здійснюють перевірку відповідності бальних оцінок за окремими видами діяльності, виставлених викладачами, відповідно до критеріїв додатку 1. Перевірені та затверджені головами циклових комісій дані по кожному з викладачів подаються до рейтингової комісії для остаточного визначення їх рейтингу.

2.8. За рішенням рейтингової комісії бальні оцінки можуть змінюватись у межах максимально передбаченої кількості.

3. РОЗРАХУНОК БАЛІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АНКЕТУВАННЯ СТУДЕНТІВ

3.1. Визначення цієї складової особистого рейтингу може проводитися за рішенням рейтингової комісії як для всіх без винятку викладачів коледжу, так і для викладачів окремих циклових комісій шляхом анкетування студентів «Викладач очима студента» (додаток 2). Рішення про проведення або не проведення даного анкетування приймається рейтинговою комісією на початку навчального року, але не пізніше 01 листопада.

3.2. Визначення балів за цією складовою здійснюється рейтинговою комісією у такій послідовності:

- підсумовується кількість балів за кожною анкетною;
- підсумовується кількість балів за усіма анкетами;
- визначається середня кількість балів, що припадає на одну анкету.

3.3. Отримана середня кількість балів за анкетування (у разі його проведення) додається до інших складових рейтингу.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення затверджується Педагогічною радою коледжу та вводиться в дію наказом директора коледжу.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням Педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора Коледжу.

4.3. Положення поширюється на всі структурні підрозділи Коледжу.

4.4. В питаннях, які не знайшли відображення в цьому Положенні, слід керуватись чинним законодавством України.

Заступник директора



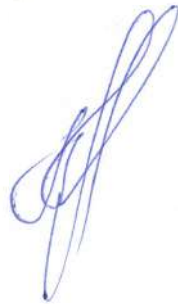
Юрій Лісовенко

Методист



Ольга Ящишин

Погоджено



Юристконсульт

Христина Павлюк

Оцінка окремих видів діяльності викладача

№ з/п	Назва основних видів роботи	Кількість облікових балів			
		макс. Кількість	додат. бали (max)	само-аналіз	нараховано комісією
1	2	3	4	5	6
I. Навчальна робота					
1.1.	Участь студента класу викладача у концертах з циклу «Музичні середи»:				
	-за окремого студента;	3	-		
	-за ансамбль чи колектив.	5	-		
1.2.	Виступ колективів (оркестру, хору, капели, камерного ансамблю, вокальних ансамблів, ансамблю народної музики):				
	-окремий виступ колективу;	50	-		
	-участь у концерті колективів;	25	-		
	-у звітному концерті коледжу.	30	-		
1.3.	Майстер класи зі спеціальних дисциплін для викладачів та учнів музичних шкіл:				
	-виїзд у музичні школи з методичною допомогою;	15	-		
	-проведення майстер класів для викладачів, онлайн;	10	-		
	-організація оглядів-конкурсів учнів музичних шкіл на ОПП.	20	-		
1.4.	Ефективність профорієнтаційної роботи:				
	-надання консультаційної допомоги учням школи;	10	-		
	-реклама коледжу, ОПП у соціальних мережах;	15	-		
	досягнення викладачів та студентів ;	15	-		
1.5.	Середня загальна успішність знань студентів за підсумками складання іспиту чи написання ККР:				
	менше 45 %	0	-		
	45-59%	5	-		
	60% та більше	7	-		
1.6.	Середній якісний показник рівня знань студентів за підсумками складання іспиту чи написання ККР:				
	менше 45 %	0	-		
	45-59%	5	-		
	60% та більше	7	-		
1.7.	Систематичне проведення консультацій зі студентами у поза навчальний час.	3	3		
1.8.	Підготовка студентів до участі в обласних (регіональних) та Всеукраїнських етапах олімпіад, музичних конкурсів.	10	-		
1.9.	Результативність участі студентів в обласних (регіональних) етапах олімпіад, конкурсів:				
	III місце	5	-		
	II місце	7	-		
	I місце	10	-		

1	2	3	4	5	6
1.10.	Результативність участі студентів у Всеукраїнських етапах олімпіад, конкурсів:				
	III місце	10	-		
	II місце	15	-		
	I місце	25	-		
1.11.	Підготовка студентів до проведення студентських конференцій, проєктів, презентацій, вечорів.	10	-		
II. Навчально-методична робота					
2.1.	Проведення майстер-класів, показових відкритих занять:				
	-для викладачів коледжу;	5	-		
	-для викладачів інших навчальних закладів.;	10	10		
2.2.	Видання статей у науково-методичних збірниках або навчально-методичних журналах (на кожного з авторів):				
	-якщо кількість авторів 1 або 2;	20	-		
	-якщо кількість авторів більша двох.	7	-		
2.3.	Розробка програм освітніх компонентів (за кожен):				
	-навчальної програми ОК (відсутня типова програма МОН України);	15	-		
	-робочої програми ОК.	10			
2.4.	Розробка навчально методичного комплексу	20			
	-доповнення до НМК	5			
2.5.	Створення: посібників, підручників, авторами яких є викладачі коледжу (за кожний)	20	-		
2.6.	Створення: робочих зошитів, інструкцій до виконання лабораторно-практичних робіт, авторами яких є викладачі коледжу (за кожний)	15	-		
2.7.	Видання посібників, підручників, авторами яких є викладачі коледжу, під грифом МОН України	50	-		
2.8.	Авторство у розробці типових навчальних програм дисциплін для коледжів України (за кожен)	10	-		
2.9.	Забезпеченість навчально-методичного комплексу ОК сучасними інформаційними технологіями:				
	-комп'ютерні презентації українською мовою до кожного з розділів (змістових модулів) ОК, але не менше 10 (за кожен)	5	-		
	-комп'ютерні презентації, онлайн опитування і тестування за допомогою інтернет платформ – не менше 5 (за кожен)	5	5		
	-особисто розроблені навчальні чи демонстративно-розрахункові комп'ютерні програми (за кожен)	20	10		
	-персональні сайти; електронні посібники (якщо вони містять весь навчальний матеріал згідно з навчальними програмами ОК, графіки консультацій, питання до заліків чи екзаменів, питання тестів для тематичного контролю знань, що відповідають вимогам щодо їх оформлення) (за кожний)	25	10		

1	2	3	4	5	6
2.10.	Використання при проведенні поточного чи підсумкового оцінювання рівня знань студентів тестових контрольних робіт (не менше 5-10 варіантів по 12 та більше завдань в кожному) (за кожну)	10	-		
2.11.	Рецензування робіт (збірників тестових завдань, навчальних програм тощо) (за кожну)	5	-		
2.12.	Узагальнення педагогічного досвіду викладача: -у коледжі;	10	-		
	-апробація методичних посібників через обласний методичний центр чи у коледжах України	20			
2.13.	Участь у розробці освітньо-професійних програм (ОПП) для проходження акредитації.	20			
2.14.	Робота викладачів з розробки освітніх програм з дисциплін середньої профільної школи.	15	-		
2.15.	Участь у роботі методичних комісій, методичних об'єднань викладачів області: -участь у засіданнях предметних методичних об'єднань;	10	-		
	-проведення на базі коледжу обласного методичного об'єднання викладачів окремої дисципліни;	20			
2.16.	Участь у обласному конкурсі «Вчитель року»: -брали участь у I етапі конкурсу;	5	-		
	-брали участь у II етапі конкурсу;	10			
	-стали переможцями конкурсу.	20	-		
2.17.	Участь у Всеукраїнському конкурсі «Педагогічний ОСКАР»: -учасник конкурсу;	15	-		
	-декілька учасників конкурсу (автори однієї роботи).	10	-		
	-набрали максимальну кількість балів в номінації (без присудження призового місця)	20	-		
	посіли III місце	25	-		
	посіли II місце	30	-		
	посіли I місце	40	-		
2.18.	Виступ з доповідями на науково-практичних конференціях, семінарах, педагогічних радах, методичних радах, вебінарах.	15	5		
2.19.	Особиста участь викладачів у конкурсах: -які проводяться у коледжі	5	-		
	-які проводяться на рівні області (регіону)	7	-		
	-Всеукраїнського рівня	15	-		
2.20.	Результативність участі в обласних (регіональних) етапах конкурсів: III місце	5	-		
	II місце	10	-		
	I місце	15	-		
2.21.	Результативність участі у Всеукраїнських етапах конкурсів: III місце	10			
	II місце	15	-		
	I місце	25	-		

III. Спортивно-масова та виховна робота					
1	2	3	4	5	6
3.1.	Підготовка студентів до участі в обласних (регіональних) та Всеукраїнських етапах спортивних змагань (за кожен з видів спорту відповідальному викладачеві)	5	-		
3.2.	Результативність участі студентів в обласних (регіональних) етапах спортивних змагань (за кожен з видів відповідальному):				
	III місце	5	-		
	II місце	7	-		
	I місце	10	-		
3.3.	Результативність участі студентів у Всеукраїнських етапах спортивних змагань:				
	III місце	10	-		
	II місце	15	-		
	I місце	25	-		
3.4.	Особиста організація спортивних змагань, культурних та культурно-розважальних заходів у коледжі (за кожний захід або змагання)	5	3		
3.5.	Організація роботи спортивних секцій для студентів коледжу (за кожно)	5	5		
3.6.	Організація та проведення вечорів.	15	-		
3.7.	Чергування у коледжі, проведення бесід зі студентами про дотримання правил внутрішнього розпорядку, про збереження майна (за кожне)	3	-		
3.8.	Систематичне проведення виховних годин зі студентами коледжу:				
	-запрошення на виховну годину провідних фахівців різних галузей; -самостійна підготовка студентами групи презентацій, проєктів з проблем, які цікавлять молодь (під керівництвом куратора);	3 3	3		
3.9.	Загальна організація виховної роботи в групі, керівником якої є викладач:				
	-зауважень немає	7	-		
	-незначні зауваження	5	-		
	-постійні зауваження	0	-		
3.10.	Організація дієвого самоврядування в групі, керівником якої є викладач.	5	-		
3.11.	Проведення зі студентами поза навчальних заходів, екскурсій, організація відвідування музеїв, театрів, концертів (за кожний захід)	2	-		
3.12.	Прибирання закріплених ділянок роботи під час толоки студентами групи, організаційна робота керівника групи.	3	2		
3.13.	Кількість пропусків занять без поважних причин на одного студента групи, куратором, якої є викладач, середній показник - менше 4 годин.	5	-		
3.14.	Виступ на засіданнях методичного об'єднання керівників груп.	3	-		

3.15.	Проведення батьківських зборів.	7	-		
-------	---------------------------------	---	---	--	--

IV. Організаційна робота					
1	2	3	4	5	6
4.1.	Взаємо відвідування занять (за одне)	3	-		
4.2.	Керівництво цикловою комісією	15	-		
4.3.	Дотримання правил внутрішнього розпорядку	5	-		
4.4.	Організація та систематичне проведення гурткової роботи зі студентами коледжу	5	-		
4.5.	Завідування кабінетом, лабораторією	3	-		
4.6.	Відвідування викладачами урочистих заходів, які проводяться у коледжі	5	-		
4.7.	Сприяння роботі сайту коледжу (систематичне забезпечення його навчально-методичними матеріалами, фото-звітами тощо)	5	-		
4.8.	Належне ведення навчальної документації (заповнення журналів, вчасне виставлення оцінок, оформлення відомостей обліку успішності)	5	-		
4.9.	Організація та проведення у коледжі відкритих виховних заходів (за кожний захід кожному з викладачів)	10	-		
4.10.	Організація та проведення олімпіад серед студентів коледжу, мовно-літературних та інших конкурсів (за кожен олімпіаду або конкурс)	5	-		
4.11.	Робота з вдосконалення матеріально-технічного та наочного забезпечення навчальних аудиторій, лабораторій, кабінетів	5	-		
4.12.	Організація та проведення тренінгів (за кожен):				
	-психолого корекційних для студентів коледжу;	5	-		
	-методичних для викладачів коледжу.	10	-		
4.13.	Організація та проведення тематичних заходів з окремих дисциплін, «Тижня права», гурткової роботи.	5	-		
4.14.	Охайне та належне заповнення звітної документації	3	-		
4.15.	Проходження курсів підвищення кваліфікації, стажування за фахом, тренінгів, онлайн-курсів на освітніх інтернет-платформах	3	-		
V. Нагороди, заохочення					
5.1.	Присвоєння почесних звань, отримання державних нагород (за кожне)	25	-		
5.2.	Відзначення міністерськими грамотами, грамотами Кабінету Міністрів України (за кожену)	20	-		
5.3.	Відзначення грамотами обласного управління освіти (за кожену)	15	-		
5.4.	Відзначення іншими регіональними та місцевими грамотами (за кожену)	13	-		

1	2	3	4	5	6
5.5.	Відзначення грамотами дирекції коледжу	10	-		
VI. Штрафні бали					
6.1.	Невчасне оформлення та подання на затвердження навчальної та звітної документації	-5	-		
6.2.	Невчасне виконання розпоряджень директора (що мало місце частіше одного разу)	-5	-		
6.3.	Пропуски засідань педради, засідань циклової комісії, обов'язкових заходів, нарад	-5	-		
6.4.	Зрив проведення консультацій зі студентами або виховних годин	-5	-		
6.5.	Зрив проведення запланованих відкритих виховних годин та відкритих занять (за кожен запланований захід)	-5	-		
6.6.	Конфлікти пов'язані з булінгом, психічним або фізичним насильством з боку викладача стосовно студентів(їх батьків) або колег	-10	-		
VII. Анкетування студентів (необов'язкове)					
7.1.	Середній бал, що припадає на одну анкету (з округленням до цілих) за анкетування у групах, де працює викладач:				
	0-32 балів	0	-		
	33-43 бали	3	-		
	44-50 бали	10	-		
	51-55 балів	15	-		

Анкета студента

Назва навчальної дисципліни _____

П.І.Б. викладача _____ Дата _____

№ з/п	Питання	Бали					
		0	1	2	3	4	5
1.	Чи вільно володіє матеріалом?						
2.	Чи вміє зрозуміло подати матеріал?						
3.	Чи готовий відповідати на питання?						
4.	Чи вміє викликати зацікавленість під час пояснення?						
5.	Чи вміє підтримувати активність студентів?						
6.	Чи використовує комп'ютерні технології на заняттях?						
7.	Чи використовує цікаві форми та методи проведення занять?						
8.	Вимогливий щодо навчання студентів?						
9.	Справедливий та об'єктивний при виставленні оцінок?						
10.	Шанобливо відноситься до студентів?						
11.	Доброзичливий?						
	Всього (сума всіх балів по кожному зі стовбців)						
	Загальна сума балів						